

REGLEMENT NEDERLANDSE VERENIGING VAN FYSIOTHERAPIE VOOR VERSTANDELIJK GEHANDICAPTEN (NVFVG)

In aanvulling op de statuten d.d. 24 februari 2020 gelden de volgende bepalingen:

Artikel 1 Algemene bepalingen ledenvergadering

- 1.1 De Algemene Ledenvergadering kan worden uitgezonden via livestreaming en kan op afstand worden gevolgd.
- 1.2 Indien de Algemene Ledenvergadering te volgen is via internet vindt het stemmen online plaats; hiervoor kan gebruik worden gemaakt van een stemapplicatie.
- 1.3 De deelnemers aan een vergadering zijn degenen die in persoon of online aanwezig zijn, dan wel zij die zijn ingelogd middels een (stem)applicatie.

Het oude artikel 1, zie onderstaand, komt geheel te vervallen

Artikel 1 Lidmaatschap

De eisen voor het lidmaatschap als bedoeld in artikel 7 lid 1 van de statuten zijn als volgt:

- A. *Leden dienen te voldoen aan de scholingsverplichtingen die door de ledenvergadering zijn vastgesteld.*
- B. *Leden dienen ingeschreven te staan in het (deel)register van de fysiotherapie voor verstandelijk gehandicapten.*

Artikel 2 Toegang leden Ledenvergadering

Leden die op grond van artikel 12 lid 3 en 19 lid 1 en 2 van de statuten bevoegd zijn de ledenvergadering bij te wonen, dienen bij de toegang van de ledenvergadering de presentielijst te tekenen. Bij twijfel over de identiteit van een lid kan door het bestuur gevraagd worden of deze zich kan legitimeren met een geldig legitimatiebewijs.

Artikel 3 Toegang niet leden tot de ledenvergadering

Het bestuur kan ex artikel 19 lid 5 van de statuten beslissen niet-leden van NVFVG toegang te verlenen tot de ledenvergadering. Deze personen dienen zich desgevraagd te legitimeren met een geldig legitimatiebewijs alvorens feitelijk toegang tot de ledenvergadering wordt verleend.

Artikel 4 Stemrecht in de ledenvergadering

De artikelen 4.1 t/m 4.5 worden vervangen door onderstaande artikelen:

- 4.1** Bij het stemmen heeft een stemgerechtigd lid keuze uit twee mogelijkheden: voor of tegen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem.

- 4.2 Het stemrecht kan op de volgende wijzen worden uitgeoefend:
- a. met een stemapplicatie via een elektronisch communicatiemiddel; of
 - b. door het opsteken van de stemkaart; of
 - c. schriftelijk.
- 4.3 De wijze waarop wordt gestemd wordt vastgesteld door de voorzitter. Bij de uitnodiging voor de Algemene Vergadering wordt vermeld of voorafgaand aan de Algemene Ledenvergadering een stemgerechtigd lid zijn stem kan uitbrengen met behulp van een stemapplicatie en zo ja, vanaf wanneer dat mogelijk is. De mogelijkheid tot stemmen sluit na behandeling van het onderwerp op aangeven van de voorzitter.
- 4.4 Zodra de stemming over een onderwerp gesloten wordt, telt de secretaris, eventueel ondersteund door een door het Bestuur ingestelde telcommissie, de door middel van het opsteken van een stemkaart uitgebrachte stemmen en telt de stemmen die via een stemapplicatie zijn uitgebracht hierbij op. Voorts brengt de secretaris de stemmingsuitslag ter kennis van de voorzitter, die vervolgens de uitslag bekend maakt.
- 4.5 Bij schriftelijke stemming verzamelt de secretaris de uitgebrachte stemmen en controleert deze op hun geldigheid, eventueel ondersteund door een door het Bestuur ingestelde telcommissie, en telt de stemmen die via een stemapplicatie zijn uitgebracht hierbij op. Voorts brengt de secretaris de stemmingsuitslag ter kennis van de voorzitter, die vervolgens de uitslag bekend maakt.
- 4.6 Niet of niet correct ingevulde stembriefjes, zulks ter beoordeling van de secretaris, worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- 4.7 Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid machtigen om namens hem of haar een stem uit te brengen op de ledenvergadering. Een lid kan slechts een (1) machtiging aanvaarden. Stemmen bij volmacht is daarnaast toegestaan wanneer een stemapplicatie gebruikt wordt, zodra dit technisch mogelijk is. De volmachten moeten in dat geval vóór aanvang van de vergadering via de stemapplicatie verleend worden.
- 4.8 Het machtigen als bedoeld in artikel 4.6 van dit reglement dient schriftelijk of via een stemapplicatie plaats te vinden, waarbij op het machtigingsformulier de naam, adres, woonplaats en lidmaatschapsnummer worden vermeld alsmede de datum van de betreffende ledenvergadering. De machtiging dient te worden ondertekend door degene die de machtiging verstrekt.

Artikel 5 Wijzigingsvoorstellen

- 5.1 Leden kunnen naar aanleiding van de geagendeerde onderwerpen op de agenda van de ledenvergadering schriftelijk wijzigingsvoorstellen indienen bij het bestuur.
- 5.2 Een wijzigingsvoorstel dient binnen zeven werkdagen na het verspreiden van de agenda te worden ingediend en te zijn voorzien van de naam, lidmaatschapsnummer en handtekening van tenminste 15 stemgerechtigde leden.
- 5.3 Het bestuur draagt er zorg voor dat de wijzigingsvoorstellen, desgewenst voorzien van een preadvies van het bestuur, uiterlijk vier dagen voor de ledenvergadering aan de leden zullen worden bekendgemaakt.

Artikel 6 Kandidaatstelling bestuur

- 6.1 Het bestuur stelt de leden tijdig in kennis van het bestaan van een (of meer) vacature(s) binnen het bestuur en nodigt hen uit tot het doen van een voordracht. Het bestuur kan ook zelf een voordracht doen.
- 6.2 Een voordracht moet schriftelijk bij het bestuur worden ingediend en wel uiterlijk tien werkdagen voor de ledenvergadering waarin de benoeming van een bestuurslid (of bestuursleden) geagendeerd staat.
- 6.3 Een voordracht dient vergezeld te gaan van een schriftelijke verklaring van de voorgedragen kandidaat, waarin de kandidaat zich bereid verklaart een eventuele benoeming te aanvaarden.
- 6.4 Van iedere kandidaat worden de navolgende gegevens op de website van de vereniging verstrekt: naam, leeftijd, woonplaats, beroep en eventuele relevante (neven)functies.

Artikel 7 Vergoeding

In aanvulling op artikel 14 lid 8 van de statuten zal jaarlijks in de begroting een voorstel voor de vergoeding van de werkzaamheden door het bestuur worden opgenomen. De begroting zal ex artikel 17 lid 3 sub g van de statuten door de ledenvergadering worden vastgesteld.

Artikel 8 Contributie

- 8.1 De volgende categorieën van leden zijn gehouden contributie te betalen:
 - (a) leden als bedoeld in artikel 6 lid 1 sub a van de statuten;
 - (b) buitengewone leden als bedoeld in artikel 6 lid 1 sub b van de statuten;
 - (c) aspirant-leden als bedoeld in artikel 6 lid 1 sub c van de statuten;
 - (d) studentleden als bedoeld in artikel 6 lid 1 sub d van de statuten.
- 8.2 De hoogte van de contributie wordt jaarlijks op voorstel van het bestuur door de ledenvergadering vastgesteld.
- 8.3 De contributie wordt geïnd door het KNGF.
- 8.4 De contributie dient binnen een (1) maand na dagtekening van de daartoe verstrekte factuur te zijn voldaan door overmaking van het bedrag op het bank/giro rekeningnummer dat op de factuur staat vermeld ten name van de Nederlandse Vereniging voor Fysiotherapie Verstandelijk Gehandicapten en onder vermelding van naam en lidmaatschapsnummer.
- 8.5 Indien de contributie niet tijdig is voldaan kan opzegging van het lidmaatschap door het bestuur plaatsvinden.
- 8.6 Leden van verdienste als bedoeld in artikel 6 lid 1 sub e van de statuten zijn vrijgesteld van betaling van contributie.

Artikel 9 Kascommissie

In aanvulling op artikel 24 lid 1 van de statuten geldt dat:

- een lid ten hoogste twee opeenvolgende jaren in de kascommissie zitting kan hebben;
- twee leden kunnen niet twee opeenvolgende jaren gelijktijdig zitting hebben in de kascommissie.

Artikel 10 Instellen commissies

- 10.1 In aanvulling op artikel 25 van de statuten kan het bestuur besluiten een commissie in te stellen. Het besluit tot instelling van een commissie bevat de naam van de commissie, een doelomschrijving, de taken en bevoegdheden alsmede een begroting van de kosten.
- 10.2 Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van de commissie.
- 10.3 De leden van een commissie worden benoemd voor een termijn van ten hoogste vier jaar. Na deze termijn kan eenmaal herbenoeming plaatsvinden.
- 10.4 Het bestuur kan bepalen dat de leden van een commissie een vergoeding, waaronder mede begrepen reiskostenvergoeding, ontvangen. De hoogte van de vergoeding wordt door het bestuur vastgesteld.
- 10.5 Een commissie kan zich laten bijstaan door externe adviseurs. Voor het inschakelen van een externe adviseur is de voorafgaande goedkeuring van het bestuur nodig. Het bestuur kan financiële beperkingen stellen aan de inschakeling van externe adviseurs.
- 10.6 Het bestuur legt jaarlijks in de ledenvergadering verantwoording af over de commissie(s).

Vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering, gehouden op 4 oktober 2022 te Nijkerk.

Voorzitter

Secretaris